



OFERTA DE FEINA

PS0103-D01

## ADMINISTRATIU/VA DPT.COMERCIAL

Empresa:

**Data:** 21 / 05 / 2018

**NAYMOTOR SLU**

[Enviar currículum](#)

[Correu de contacte: dori.riau@naymotor.com](mailto:dori.riau@naymotor.com)

### Ubicació

Població:	LLEIDA-P.IND.LA CREU DEL BATLLE-C/D'AUGUST FONT 4- 25194 LLEIDA
Província:	LLEIDA

### Descripció

Lloc vacant	ADMINISTRATIU/VA DPT.COMERCIAL
Categoria	ADMINISTRATIU
Número de vacants:	1
Descripció de la oferta:	PERSONA PER DESENVOLUPAR TASQUES ADMINISTRATIVES DEL DEPARTAMENT COMERCIAL.

### Requisits

Estudis mínims:	CFGM de Gestió administrativa
Experiència mínima:	
Resident en:	LLEIDA O PROXIMITAT
Requisits mínims:	CONEXEMENTS DE ADMINISTRACIÓ-COMPTABILITAT.

### Contracte

Tipus de contracte:	FIXE AMB PERIODE DE PROVA
Jornada laboral:	COMPLERTA
Horari:	HORARI COMERCIAL